Титульний аркуш

27.04.2026

(дата реєстрації особою електронного документа)

б/н

(вихідний реєстраційний номер електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами (далі - Положення).

Головний виконавчий директор		Возний А.Д.
(посада)	(місце для накладання електронного підпису уповноваженої особи емітента/особи, яка надає забезпечення, що базується на кваліфікованому сертифікаті відкритого ключа)	(прізвище та ініціали керівника або уповноваженої особи)

Річний звіт
Приватне акціонерне товариство "ДОБРОТВІРСЬКА ТЕПЛОВА ЕЛЕКТРИЧНА СТАНЦІЯ - 2" (25555644)
за 2025 рік

Рішення про затвердження річного звіту: 26.03.2026, рішення Ради директорів про затвердження річного звіту за 2025 рік
Особа, яка здійснює діяльність з оприлюднення регульованої інформації:
Особа, яка здійснює подання звітності та/або звітних даних до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку: Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, Україна, DR/00002/ARM

Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації:

Річну інформацію розміщено на власному вебсайті емітента	https://dtek.com/investors-and-partners/asset/dobrotvorskaya/	27.04.2026
	(URL-адреса вебсайту)	(дата)

Пояснення щодо розкриття інформації

1.2. Розділ "Інформація щодо усіх випусків цінних паперів, за якими надається забезпечення" не заповнюються, оскільки випусків цінних паперів, за якими надається забезпечення Приватним акціонерним товариством "ДОБРОТВІРСЬКА ТЕПЛОВА ЕЛЕКТРИЧНА СТАНЦІЯ - 2" (далі - "Товариство" або "емітент") не здійснювалося.

1.3. Розділ "Інформація щодо всіх осіб, які надають забезпечення за зобов'язаннями емітента" не заповнюються, оскільки за зобов'язаннями емітента не надається забезпечень.

1.5. Розділ "Інформація про рейтингове агентство" не заповнюється, оскільки рейтингове оцінювання емітента не здійснювалося, згідно чинного законодавства України Товариство не потребувало рейтингової оцінки емітента або цінних паперів емітента.

1.6. Розділ "Судові справи" не заповнюється, оскільки відсутні судові справи, за якими розглядаються позовні вимоги у розмірі на суму один та більше відсотків активів емітента станом на початок звітного року, стороною в яких виступає емітент або його посадові особи.

1.7. Розділ "Штрафні санкції" не заповнюється, оскільки відсутні штрафні санкції протягом звітного року.

2.3. Розділ "Інформація про корпоративного секретаря" не заповнюється, оскільки корпоративний секретар не призначався.

2.4. Розділ "Інформація щодо володіння посадовими особами акціями особи" не заповнюється, оскільки посадові особи акціями Товариства не володіють.

4.2. Розділ "Інформація щодо отриманих особою ліцензій" не заповнюється, оскільки ліцензії у емітента відсутні.

4.6. Розділи "Інформація про обсяги виробництва і реалізації основних видів продукції" та "Інформація про собівартість реалізованої продукції" не заповнюються, оскільки у емітента дохід (виручка) від реалізації продукції за звітний період складає менше ніж 5 млн грн. Виробництво електроенергії підприємство не здійснювало та в найближчі роки не планує здійснювати.

4.7.Розділ "інформація щодо відповідності вимогам законодавства вартості чистих активів, розміру статутного капіталу" не заповнюється, оскільки Виробництво електроенергії підприємство не здійснювало та в найближчі роки не планує здійснювати.

5. Розділ "Відомості про участь емітента в інших юридичних особах" не заповнюється, оскільки емітент не є засновник/ учасником/ акціонером інших юридичних осіб.

6. Розділ "Відокремлені підрозділи" не заповнюється, оскільки емітент не має відокремлених підрозділів.

II. 2 Розділ "Зміна прав на акції" не заповнюється, оскільки протягом звітного року не було змін акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій; змін осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій; змін осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, у разі, якщо сумарна кількість прав за такими акціями стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій.

3.3. Розділ "Інформація про облігації" не заповнюється, оскільки облігацій емітентом не випускалося.

3.4. Розділ "Інформація про інші цінні папери" не заповнюється, оскільки інших цінних паперів, крім акцій, емітентом не випускалося.

3.5. Розділ "Інформація про деривативні цінні папери" не заповнюються, оскільки деривативні цінні папери емітентом не випускалися.

3.6. Розділ "Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів" не заповнюється, оскільки боргових цінних паперів не випускалося Товариством.

3.7. Розділ "Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових корпоративних облігацій, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)" не заповнюється оскільки зазначені цінні папери Товариством не випускались.

3.8. Розділ "Інформація про придбання власних акцій протягом звітного періоду" не заповнюється, оскільки протягом звітного року придбання власних акцій не здійснювалося.

3.9. Розділ "Інформація про наявність у власності працівників особи цінних паперів (крім акцій) такої особи" не заповнюється, оскільки у власності працівників емітента цінних паперів такого емітента

немає.
3.10.Розділ "Інформація про наявність у власності працівників особи акцій у розмірі понад 0,1 % розміру статутного капіталу" не заповнюється, оскільки у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 % розміру статутного капіталу немає.
3.11. Розділ "Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів особи, в тому числі необхідність отримання від особи або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів" не заповнюється, оскільки обмежень щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідності отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів немає.
4.1.Розділи "Інформація про осіб, що володіють 5 і більше відсотків акцій особи", оскільки для приватних акціонерних товариств, щодо інших цінних паперів яких не здійснено публічну пропозицію, розкриття цієї інформації не є обов'язковим.
4.2. "Відомості про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій" не заповнюються, оскільки для приватних акціонерних товариств, щодо інших цінних паперів яких не здійснено публічну пропозицію, розкриття цієї інформації не є обов'язковим.

III. 3. Розділ "Аудиторський звіт до річної фінансової звітності" не заповнюється, оскільки аудит річної фінансової звітності емітента не здійснювався.

5.1.Розділи "Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів", не заповнюються, оскільки для приватних акціонерних товариств, щодо інших цінних паперів яких не здійснено публічну пропозицію, розкриття цієї інформації не є обов'язковим.
5.2. "Інформація про вчинення значних правочинів", не заповнюються, оскільки для приватних акціонерних товариств, щодо інших цінних паперів яких не здійснено публічну пропозицію, розкриття цієї інформації не є обов'язковим.
5.3."Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість",не заповнюються, оскільки для приватних акціонерних товариств, щодо інших цінних паперів яких не здійснено публічну пропозицію, розкриття цієї інформації не є обов'язковим.
6. "Звіт про платежі на користь держави" не заповнюються, оскільки для приватних акціонерних товариств, щодо інших цінних паперів яких не здійснено публічну пропозицію, розкриття цієї інформації не є обов'язковим.

IV. 1.1.1.1. Розділ "Інформація про кодекс корпоративного управління, яким керується особа" не заповнюється, оскільки емітент не застосовує інший кодекс корпоративного управління (кодекс корпоративного управління, затверджений НКЦПФР та/або кодекс корпоративного управління оператора організованого ринку капіталу, об'єднання юридичних осіб та інший кодекс корпоративного управління). Товариство застосовує практику корпоративного управління, яка визначається об'ємом, межами та вимогами законодавства України та Статутом Товариства.
1.1.1.3. Розділи "Інформація про практику корпоративного управління особи. Наглядова рада", не заповнюється особою з однорівневою структурою управління.
1.1.1.4. "Інформація про практику корпоративного управління особи. Виконавчий орган" не заповнюються емітентами з однорівневою структурою управління.
1.1.2. Розділ "Інформація про збори власників облігацій та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень" не заповнюється, оскільки Товариство не є емітентом облігацій.
1.1.4.1. До розділу "Персональний склад ради та її комітетів" - в Раді директорів Товариства не створено комітетів.
1.1.4.3. Розділ "Інформація про проведені засідання комітетів ради та загальний опис прийнятих рішень" не заповнюється, оскільки в Раді директорів Товариства не створено комітетів.
1.1.5.1. - 1.1.5.5. Частина "Виконавчий орган" (розділи "Персональний склад колегіального виконавчого органу та його комітетів", "Інформація про проведені засідання колегіального виконавчого органу та загальний опис прийнятих рішень", "Інформація про проведені засідання комітетів колегіального виконавчого органу та загальний опис прийнятих рішень", "Звіт виконавчого органу") не заповнюється

емітентами з однорівневою структурою управління.
1.1.6. Частина "Інформація про корпоративного секретаря, а також звіт щодо результатів його діяльності" не заповнюється, оскільки в емітента відсутній корпоративний секретар.
1.1.7. Частина "Опис основних характеристик систем внутрішнього контролю особи, а також перелік структурних підрозділів особи, які здійснюють ключові обов'язки щодо забезпечення роботи систем внутрішнього контролю" не заповнюється, оскільки система внутрішнього контролю в емітента не створена.
1.1.9.До частини "Інформація щодо будь-яких обмежень прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах особи" - відповідно до реєстру акціонерів, отриманого від НДУ, 3 443 штук простих іменних акцій є неголосуючими. 15 акціонерів не уклали з депозитарною установою договору та депозитарними установами відповідно до ЗУ "Про депозитарну систему України" встановлено обмеження щодо користування власником всіма правами за цінними паперами. Статут Товариства не містить будь-яких обмежень прав участі та голосування акціонерів на Загальних зборах акціонерів Товариства.

До частини "Інформація про винагороду членів виконавчого органу та/або ради особи". Співвідношення середнього розміру винагороди невиконавчих членів ради директорів із середнім розміром винагороди працівників емітента не заповнюється у зв'язку з тим, що невиконавчі члени ради директорів не отримують винагороди.
1.1.12. Частина "Інформація про політику розкриття інформації особою" не заповнюється у зв'язку звідсутністю внутрішнього документа, який визначає політику щодо розкриття інформації.
1.1.13 Частина "Інформація про радника" не заповнюється, оскільки у емітента відсутній радник з корпоративних прав.
1.1.14. Частина "Інформація від суб'єкта аудиторської діяльності з урахуванням вимог, передбачених пунктом 45 цього Положення" не заповнюється, оскільки аудит річної фінансової звітності не здійснювався.
1.1.15. Частина "Інформація, передбачена законодавством про діяльність та регулювання діяльності на ринку фінансових послуг" не заповнюється, оскільки емітент не є фінансовою установою.
1.3.1. -1.3..12 Розділ "Інформація щодо наявності у емітента відносин з іноземними державами зони ризику" не заповнюється, оскільки у емітента відсутні відносини з іноземними державами зони ризику.
2.1. Розділ "Корпоративні та інші договори" не заповнюється, оскільки у емітента відсутня інформація про укладання акціонерами корпоративного та інших акціонерних договорів.
2.2. Розділ "Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом" не заповнюється, оскільки емітентом не укладалися будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом.
2.3. Розділ "Інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення" не заповнюється, оскільки у разі звільнення посадовим особам емітента не передбачено виплату будь-яких винагород або компенсацій, крім компенсацій за всі невикористані дні щорічної відпустки та додаткових відпусток, які передбачені законодавством.
3. Розділ "Дивідендна політика. Наявність затвердженого внутрішнього документу, який визначає дивідендну політику" не заповнюється, оскільки у емітента відсутній внутрішній документ, який визначає дивідендну політику. Порядок виплати дивідендів визначено статутом емітента та чинним законодавством.
4. Розділ "Дивіденди. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами у звітному році" не заповнюється, оскільки у звітному році дивіденди не виплачувалися та рішення про їх виплати не приймалися.
Розділ "Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо)" не заповнюється, оскільки зазначені цінні папери Товариством не випускались.
Розділ "Річна фінансова звітність" - річна фінансова звітність розміщена у публічному доступі у візуальній формі, що дає змогу сприймати її зміст людиною, у машинозчитувальному форматі, та вільно завантажувати її за посиланням: https://dtek.com/investors-and-partners/asset/dobrotvorskaya/

Річна фінансова звітність за 2025 рік подана до Центру збору фінансової звітності та оприлюднена на веб-сайті https://frs.gov.ua після того.
Щодо інформації, розкриття якої передбачено Роз'ясненнями щодо застосування окремих положень статті 109 Закону України "Про акціонерні товариства" стосовно перевірки службою внутрішнього аудиту (внутрішнім аудитором) фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства, схваленими постановою НКЦПФР від 21.02.2025 № 28/21/1844/К01, а саме: інформації про "1) результати перевірки службою внутрішнього аудиту (внутрішнім аудитором) щодо достовірності та повноти даних фінансової звітності за відповідний період, здійсненної у відповідності до положень нормативно-правових актів щодо організації, завдання та функцій служби внутрішнього аудиту (внутрішнього аудитора) для акціонерних товариств та складений за формою, затвердженою органом, відповідальним за здійснення нагляду акціонерного товариства; 2) висновок служби внутрішнього аудиту (внутрішнього аудитора) (за результатами перевірки) щодо фактів порушення законодавства під час провадження фінансово-господарської діяльності (за наявності); 3) висновок служби внутрішнього аудиту (внутрішнього аудитора) щодо ефективності та надійності системи внутрішнього контролю" - служба внутрішнього аудиту не створена, окрема посадова особа (внутрішній аудитор) не призначена Радою директорів.

Зміст
до річного звіту

I. Загальна інформація
1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація
2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура
3. Структура власності
4. Опис господарської та фінансової діяльності
II. Інформація щодо капіталу та цінних паперів
1. Структура капіталу
3. Цінні папери
III. Фінансова інформація
1. Інформація про розмір доходу за видами діяльності особи
2. Річна фінансова звітність
4. Твердження щодо річної інформації
IV. Нефінансова інформація
1. Звіт керівництва (звіт про управління)
1) звіт про корпоративне управління
2) звіт про сталий розвиток
5. Перелік посилань на внутрішні документи особи, що розміщені на вебсайті особи
VI. Список посилань на регульовану інформацію, яка була розкрита протягом звітного року

I. Загальна інформація

1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація

1	Повне найменування	Приватне акціонерне товариство "ДОБРОТВІРСЬКА ТЕПЛОВА ЕЛЕКТРИЧНА СТАНЦІЯ - 2"
2	Скорочене найменування	Приватне акціонерне товариство "ДОБРОТВІРСЬКА ТЕПЛОВА ЕЛЕКТРИЧНА СТАНЦІЯ - 2"
3	Ідентифікаційний код юридичної особи	25555644
4	Дата державної реєстрації	30.06.1998
5	Місцезнаходження	80411, Україна, Львівська обл., Кам'янка-Бузький р-н, р-н, смт Добротвір, Промислова, буд. 2
6	Адреса для листування	
7	Особа, яка розкриває інформацію	V Емітент Особа, яка надає забезпечення
8	Особа має статус підприємства, що становить суспільний інтерес	Так V Ні
9	Категорія підприємства	Велике Середнє Мале V Мікро
10	Адреса електронної пошти для офіційного каналу зв'язку	VozniyAD@dtek.com
11	Адреса вебсайту	https://dtek.com/investors-and-partners/asset/dobrotvorskaya/
12	Номер телефону	(254)32164
13	Статутний капітал, грн	198523100
14	Відсоток акцій (часток/паїв) у статутному капіталі, що належить державі	0
15	Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	0
16	Середня кількість працівників за звітний період	6
17	Витрати на оплату праці, тис. грн (для розрахунку фіктивності для суб'єктів малого підприємництва)	1215
18	Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	68.20 - Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна (основний) 49.32 - Надання послуг таксі 35.11 - Виробництво електроенергії
19	Структура управління особи	V Одноріvнева Дворівнева Інше

Банки, що обслуговують особу:

1	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	Акціонерне товариство "КРЕДОБАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	09807862
	IBAN	UA 52 325365 0000002600801002700
	Валюта рахунку	гривня
2	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	Акціонерне товариство "КРЕДОБАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	09807862
	IBAN	UA 92 325365 0000000026006012700
	Валюта рахунку	гривня

2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура

Органи управління

№ з/п	Назва органу управління (контролю)	Кількісний склад органу управління (контролю)	Персональний склад органу управління (контролю)
1	2	3	4
1	Загальні збори акціонерів	Необмежений	У Загальних зборах можуть брати участь особи, включені до переліку акціонерів, які мають право на таку участь, або їх уповноважені представники. Перелік акціонерів, які мають право на участь у загальних зборах, складається станом на 23 годину робочого дня за два робочі дні до дня проведення таких зборів у порядку, встановленому законодавством про депозитарну систему України.
2	Рада директорів	4 особи: 1 виконавчий член та 3 невиконавчі члени	Виконавчий член Ради директорів: Возний Андрій Дем'янович - Головний виконавчий директор. Невиконавчі члени Ради директорів: Гавриш Микола Олексійович - Голова Ради директорів; Верещагіна Катерина Андріївна; Петрик Дмитро Валентинович.

Інформація щодо посадових осіб

Рада

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)	Стать чоловіча/ жіноча - (ч/ж)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Голова Ради директорів, невиконавчий член Ради директорів	Гавриш Микола Олексійович			1995	Вища, Донецький національний технічний університет, 2018, Гірництво, Технічний фахівець в галузі видобувної промисловості	8	ТОВ "ДТЕК ЕНЕРГО", АТ "ДТЕК ЗАХІДЕНЕРГО"; АТ "ДТЕК ДНІПРОЕНЕРГО"; ПрАТ "Добротвірська ТЕС-2", ТОВ "ДТЕК СХІДЕНЕРГО"; ТОВ "ТЕХРЕМПОСТАВКА"; ТОВ "ДТЕК КУРАХІВСЬКА ТЕС"; ТОВ "ЕЛЕКТРОНАЛАДКА" ТОВ "ІНТЕРЕНЕРГОСЕРВІС", 34225325, 23269555, 00130872, 25555644, 31831942, 31366910, 43594541, 31386990, 34063592 Керівник департаменту з сервісів генерації електроенергії; Голова Наглядової ради; Член Наглядової ради; Невиконавчий член Ради директорів	02.05.2025 02.05.2028	Ні	ч
2	Невиконавчий член Ради директорів	Верещагіна Катерина Андріївна			1981	Вища, Національна	26	АО "Перший Радник", ТОВ "ДТЕК ЕНЕРГО",	02.05.2025 02.05.2028	Ні	ж

						юридична академія України ім. Ярослава Мудрого, 2007, правознавство, юрист		АТ "ДТЕК ЗАХІДЕНЕРГО", АТ "ДТЕК ДНІПРОЕНЕРГО", ПрАТ "Добротвірська ТЕС-2" 42712786, 34225325, 00130872, 23269555, 25555644 адвокат адвокатського об'єднання; керівник департаменту із претензійно-позовної роботи; невиконавчий член Ради директорів			
3	Невиконавчий член Ради директорів	Петрик Дмитро Валентинович			1983	Вища, Запорізький національний університет, 2006, економіст	24	ТОВ "ДТЕК ТРЕЙДІНГ" ТОВ "ДТЕК ПАУЕР ТРЕЙД" АТ "ДТЕК ДНІПРОЕНЕРГО" АТ "ДТЕК ЗАХІДЕНЕРГО" 23269555) (36511938), (36380332) (00130872), Директор, Невиконавчий член Ради директорів	02.05.2025 02.05.2028	Ні	ч
4	Виконавчий член Ради директорів - Головний виконавчий директор	Возний Андрій Дем'янович			1970	Вища, Львівський політехнічний інститут, Електропостачання (галузей), інженер-електрик;	32	ВП "ДОБРОТВІРСЬКА ТЕПЛОВА ЕЛЕКТРИЧНА СТАНЦІЯ" АТ "ДТЕК ЗАХІДЕНЕРГО", ПРАТ "ДОБРОТВІРСЬКА ТЕС - 2 00131618, 25555644 керівник Департаменту з сервісів; директор;	03.01.2024 28.12.2026	Ні	ч

						Міжгалузевий інститут підвищення кваліфікації та перепідготовки ДУ "Львівська політехніка", Менеджмент зовнішньо-економічної діяльності підприємства, менеджер		головний виконавчий директор			

Інші посадові особи

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)	Стать чоловіча/ жіноча - (ч/ж)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Головний бухгалтер	Чубінський Ігор Васильович			1970	Вища, Львівський сільськогосподарський інститут, економіст-організатор	34	ТОВ "Д.СЕРВІС", ПрАТ "Добротвірська ТЕС-2", 34456687, 25555644 головний спеціаліст; головний бухгалтер,	15.06.2020 безстроково	Ні	ч

Організаційна структура
https://dtek.com/investors_and_partners/asset/dobrotvorskaya/

3. Структура власності
https://dtek.com/investors_and_partners/asset/dobrotvorskaya/

4. Опис господарської та фінансової діяльності
1. Належність особи до будь-яких об'єднань підприємств, повне найменування та місцезнаходження об'єд-нання, опис діяльності об'єднання, строк участі особи у відповідному об'єднанні, роль особи в об'єднанні, по-силання на вебсайт об'єднання.
Емітент не належить до будь-яких об'єднань підприємств.
2. Спільна діяльність, яку особа проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому зазначаються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік з кожного виду спільної діяльності.
Товариство здійснює спільну діяльність з АТ "ДТЕК ЗАХІДЕНЕРГО" (ідентифікаційний код 23269555) відповідно до Договору про спільну діяльність № 71 від 21.09.1998. Сторони за цим договором зобов'язуються шляхом об'єднання коштів і майна спільно діяти в сфері будівництва об'єктів ПрАТ "ДОБРОТВІРСЬКА ТЕПЛОВА ЕЛЕКТРИЧНА СТАНЦІЯ - 2" для досягнення наступних спільних господарських цілей: завершення будівництва і на-ступної експлуатації енергетичних об'єктів ПрАТ "ДОБРОТВІРСЬКА ТЕПЛОВА ЕЛЕКТРИЧНА СТАНЦІЯ - 2".
АТ "ДТЕК ЗАХІДЕНЕРГО" відповідно до умов договору у 1998 році здійснило грошовий внесок у сумі 120 000 грн. ПрАТ "ДОБРОТВІРСЬКА ТЕ-ПЛОВА ЕЛЕКТРИЧНА СТАНЦІЯ - 2" грошових вкладів не здійснювало.
3. Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод об-ліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо).
Основні засоби. Основні засоби обліковуються за моделлю переоцінки (за переоціненою вартістю, яка є його справедливою вартістю на дату переоцінки за вирахуванням подальшої накопиченої амортизації та подальших накопичених збитків від знецінення (зменшення корисності). При переоцінці основних засобів Компанія застосовує метод виключення накопиченої амортизації з валової балансової вартості основного засобу.
Оцінка основних засобів здійснюється з достатньою регулярністю для того, щоб справедлива вартість активу суттєво не відрізнялася від його балансової вартості. Оскільки більшість основних засобів має спеціалізований характер, їх справедлива вартість визначається з використанням амортизованої вартості заміщення (рівень 3).
На балансову вартість основних засобів впливає оцінка амортизованої вартості їх заміщення та інших ресурсів (робочого капіталу). Зміни цих припущень можуть мати істотний вплив на справедливу вартість основних засобів.
Різниця між амортизацією, нарахованою на первісну вартість активу, та амортизацією, нарахованою на балансову вартість активу, перекласифіковується з капіталу у доо-цінках основних засобів до нерозподіленого прибутку регулярно, починаючи з місяця, наступного за місяцем визнання переоцінки.
Облік дебіторської та кредиторської заборгованості. Компанія визнає дебіторську заборгованість, якщо має безумовне право на відшкодування, зумовлене лише плином часу, і оцінює її за ціною операції (згідно з визначенням, наведеним у МСФЗ 15), якщо торговельна дебіторська заборгованість не містить значного компоненту фінансуван-ня. Компанія коригує суму дебіторської заборгованості з врахуванням впливу часової вартості грошей, якщо договір містить значний компонент фінансування.
Компанія під час первісного визнання оцінює кредиторську заборгованість за справедливою вартістю, зменшеною на суму витрат за угодою. Компанія коригує суму креди-торської заборгованості з врахуванням впливу часової вартості грошей, якщо договір містить значний компонент фінансування.
Після первісного визнання Компанія оцінює дебіторську та кредиторську заборгованість за амортизованою вартістю з використанням методу ефективної ставки відсотка, а для дебіторської заборгованості ще й за мінусом оціночного резерву під очікувані кредитні збитки.
Поточну дебіторську/кредиторську заборгованість за ТМЦ, роботи, послуги, яка виникла в процесі операційної діяльності та строк оплати/погашення якої не перевищує 12 місяців, відображають в

фінансовій звітності за номінальною вартістю (з урахуванням оціночного резерву під збитки для дебіторської заборгованості).
Компанія класифікує зобов'язання як непоточне, якщо вона має право на дату закінчення звітного періоду відстрочити врегулювання зобов'язання як мінімум на 12 місяців незалежно від того, чи планує вона користуватися цим правом. Якщо право відстрочити врегулювання зобов'язання залежить від виконання підприємством певних умов, то таке право існує на дату закінчення звітного періоду, лише якщо підприємство виконало всі умови до цієї дати.
Компанія може класифікувати зобов'язання, що виникають за кредитною угодою, як непоточні, якщо її право відстрочити погашення цих зобов'язань зумовлене виконанням спеціальних умов протягом 12 місяців після завершення звітного періоду.
Грошові кошти і їх еквіваленти. Грошові кошти і їх еквіваленти включають гроші в касі, грошові кошти на банківських рахунках до запитання і інші короткострокові високолік-відні інвестиції з первинним терміном розміщення не більше трьох місяців, які схильні до незначного ризику зміни вартості. Сума грошових коштів, які Компанія не може використати для поточної діяльності, зокрема, за рахунками в банках, щодо яких є сумніви в можливості отримання грошових коштів, відображається в складі інших поточних або довгострокових активів і не є грошовими коштами.
Аванси видані. Аванси видані відображаються у Звіті про фінансовий стан за собівартістю із врахуванням можливого знецінення. Якщо існує свідоцтво того, що товари або послуги, до яких відноситься аванс, не будуть отримані, відповідне знецінення признається у складі прибутку або збитку.
Аванси відносяться в категорію довгострокових активів, якщо товари або послуги, за які здійснений аванс, будуть отримані через один рік або пізніше, або якщо аванс від-носиться до активу, який при первинному визнанні включається в категорію необоротних активів.
Аванси видані не є фінансовими активами, оскільки їх майбутня економічна вигода полягає у отриманні товарів чи послуг.
Знецінення авансів, виданих за довгострокові активи відображається у складі інших витрат Звіту про фінансові результати.
Компанія робить оцінки і припущення, які впливають на суми активів і зобов'язань, показані в звітності, протягом наступного фінансового року. Оцінки і судження постійно аналізуються і грунтуються на досвіді керівництва та інших чинниках, включаючи очікування майбутніх подій, яке при існуючих обставинах вважається обгрунтованим. При застосуванні облікової політики, окрім згаданих оцінок, керівництво також використовує певні судження. Судження, які найбільше впливають на суми, визнані у фінансовій звітності, і оцінки, які можуть привести до значних коригувань балансової вартості активів і зобов'язань протягом наступного фінансового року, наведені у відповідних пунк-тах суттєвих принципів облікової політики
4. Опис обраної політики щодо фінансування діяльності особи, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності.
Політика емітента щодо фінансування своєї діяльності спрямована на: безперебійне забезпечення фінансовими ресурсами поточної гос-подарської діяльності та контроль за раціональним використанням фінансових ресурсів; своєчасне перерахування платежів до бюдже-ту та в Державні цільові фонди, своєчасні розрахунки з постачальниками ресурсів, оплату праці персоналу; досягнення найбільш ефе-ктивних економічних та фінансових показників на основі взаємовигідного співробітництва, поваги, довіри з партнерами; постійне вдо-сконалення, підвищення ефективності фінансової діяльності підприємства. Фінансування діяльності товариства відбувається за раху-нок власних коштів. Робочого капіталу емітента достатньо для поточних потреб.
5. Опис політики щодо досліджень та розробок, сума витрат на дослідження та розробку за звітний рік.
Дослідженя та розробки емітентом не проводились.
6. Інформація щодо продуктів (товарів або послуг) особи:
1) опис продуктів (товарів та/або послуг), які виробляє/надає особа
Емітент не здійснює діяльності з виробництва електроенергії.
Основною господарською діяльністю підприємства є надання в оренду власного нерухомого майна.
2) обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі)
Емітент не виробляє продукцію.
3) середньореалізаційні ціни продуктів

Середньореалізаційна ціна послуг з оренди, які надаються підприємством за договором про спільну діяльність СД ДОТЕС-2 (350307572), за 2025 звітний рік склала 16,70 грн. з ПДВ за кв.м/місяць.
4) загальна сума виручки
Виручка відсутня.
5) загальна сума експорту, частка експорту в загальному обсязі продажів
Експорт відсутній.
6) залежність від сезонних змін
З огляду на те, що виробнича діяльність юридичною особою не здійснюється, наразі відсутні показники для відображення у зазначеній тематичній частині
7) основні клієнти (більше 5 % у загальній сумі виручки)
Виручка відсутня
8) ринки збуту та країни, в яких особою здійснюється діяльність
З огляду на те, що виробнича діяльність юридичною особою не здійснюється, наразі відсутні показники для відображення у зазначеній тематичній частині
9) канали збуту
З огляду на те, що виробнича діяльність юридичною особою не здійснюється, наразі відсутні показники для відображення у зазначеній тематичній частині
10) основні постачальники та види товарів та/або послуг, які вони постачають/надають особі, країни з яких здійснюється постачання/надання товарів/послуг;
Постачальники відсутні, емітент не укладав договорів про постачання товарів та/або послуг, оскільки емітент не здійснює діяльності з виробництва електроенергії, а власне та орендоване майно емітента передані в оренду.
11) особливості стану розвитку галузі, в якій здійснює діяльність особа;
З огляду на те, що виробнича діяльність юридичною особою не здійснюється, наразі відсутні показники для відображення у зазначеній тематичній частині
12) опис технологій, які використовує особа у своїй діяльності
Емітент наразі не здійснює діяльності з виробництва електроенергії. Власне майно підприємства надається в оренду.
13) місце особи на ринку, на якому вона здійснює діяльність
З огляду на те, що виробнича діяльність юридичною особою не здійснюється, наразі відсутні показники для відображення у зазначеній тематичній частині
14) рівень конкуренція в галузі, основні конкуренти особи
З огляду на те, що виробнича діяльність юридичною особою не здійснюється, наразі відсутні показники для відображення у зазначеній тематичній частині
15) перспективні плани розвитку особи
Протягом 2025 року основною господарською діяльністю Компанії було надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна. Стратегією діяльності Товариства на наступні роки є подальше надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна, отримання доходу від такої оренди. Виробництво електроенергії підприємство не здійснювало та в найближчі роки не планує здійснювати. Реконструкції, поліпшення обладнання протягом 2025 року не проводилися і не заплановані. Істотним фактором, який може вплинути на діяльність емітента, є залучення інвестицій.
7. У разі якщо, особа є фінансовою установою, то вказується інформація передбачена пунктами 1 (в тому числі перелік банківських та фінансових послуг, які фактично надавались такою фінансовою установою протягом звітного періоду), 4, 11-15.
Не є фінансовою установою
8. Опис ризиків, як притаманні діяльності особи, підходи до управління ризиками, заходи особи щодо змен-шення впливу ризиків.
Основні ризики:
Ризики безперервності діяльності внаслідок руйнації активів Товариства та активів його партнерів із-за війни: під ризиком активи, які здаються в оренду та об'єкти капітального будівництва. Для мінімізації ризиків безперервності діяльності Компанія враховує негативні сценарії розвитку подій в плануванні своєї операційної діяльності та здійснює заходи, що знаходяться в межах її контролю, які необхідні для

мінімізації негативного впливу цих ризиків.
Стратегічні ризики браку довгострокового фінансування / інвестицій для досягнення стратегічних цілей з завершення будівництва і наступної експлуатації енергетичних об'єктів.
Фінансові ризики. Основним джерелом доходу емітента є стабільні надходження від оренди майна. Фінансовий результат залежить від платоспро-можності орендаря та від кон'юнктури ринку нерухомості. Станом на 31 грудня 2025 року Товариство мало перевищення поточних зобов'язань над поточними активами (чистий дефіцит оборотного капіталу). З метою управління ризиком ліквідності та забезпечення своєчасного погашення забор-гованості Компанія ретельно планує і щоденно контролює надходження і вибуття грошових коштів, вживає заходів щодо оптимізації структури оборотного капіталу. На чистий прибуток також впливають інфляційні процеси, які можуть знецінювати фіксовану орендну плату. При формуванні фінансового плану Компанія враховує прогнозовані коефіцієнти інфляції та росту цін.
Ризики з охорони та безпеки праці. Для мінімізації травмування співробітників внаслідок ракетних та дронових атак Товариство організовує об-лаштування укриттів для співробітників. Для зниження ризику травматизму працівників під час виконання своїх професійних обов'язків Товариство побудувало систему управління охороною праці, яка передбачає ідентифікацію критичних ризиків, встановлення причино-наслідкових зв'язків інци-дентів, систематизацію заходів управління тощо.
Загально правові ризики. Товариство стикається з низкою юридичних ризиків та управляє цими ризиками шляхом ефективного адміністрування договорів з контрагентами, аналізу та застосування належних юридичних практик.
9. Стратегія подальшої діяльності особи щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність особи в майбутньому).
Стратегією діяльності Товариства на наступні роки є подальше надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна, отримання доходу. Виробництво електроенергії підприємство не здійснює та в найближчі роки не планує здійснювати. Реконс-трукції, поліпшення фінансового стану не заплановані. Істотним фактором, який може вплинути на діяльність емітента, є залучення інвестицій.
10. Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років, а також якщо плануються будь-які значні інвестиції або придбання, то також необхідно надати їх опис, включаючи суттєві умови придбання або інвести-ції, їх вартість і спосіб фінансування.

Емітент не здійснював за останні 5 років жодних придбань чи відчужень активів, активи емітента передані в оренду. Будь-які значні інвестиції або придбання активів наразі не плануються.
11. Основні засоби особи, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини особи щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання, спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засо-бів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підпри-ємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, у тому числі вже зроблених, методи фінансування, прогнозні дати по-чатку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення.
Первісна вартість основних засобів, інших необоротних матеріальних активів становить 14 076 тис грн
Сума накопиченого зносу 6 437 тис грн
Залишкова вартість 7 639 тис грн
Сума незавершених капітальних інвестицій 172 235 тис грн.
Місцезнаходження основних засобів - смт. Добротвір, Шептицький район, Львівська область.
Значні правочини відсутні. Емітент не веде виробничу діяльність, тому екологічні питання відсутні. Плани капітального будівництва, роз-ширення або удосконалення основних засобів відсутні.
12. Проблеми, які впливають на діяльність особи, в тому числі ступінь залежності від законодавчих або еко-номічних обмежень.
Джерелом доходу емітента є стабільні надходження від оренди майна. Через це фінансовий результат залежить одночасно від плато-спроможності орендаря та від кон'юнктури ринку нерухомості. На чистий прибуток впливають зміни податкового законодавства (по-датки на прибуток, землю, дохід від продажу

активів) та інфляційні процеси, які можуть знецінювати фіксовану орендну плату.
13. Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний під-сумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів (контрактів).
Вартість укладених, але ще не виконаних договорів оренди СД ДОТЕС-2 (350307572) на кінець звітного 2024 року (загальний підсумок), становить 368 693,07 грн орендної плати в рік. Очікуваний прибуток від виконання цих договорів на 2025 рік складатиме 368 693,07 грн
14. Середньооблікова чисельність штатних працівників особи, середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом, чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня), розмір фонду оплати праці. Крім того, зазначається про факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року.
Середньооблікова чисельність штатних працівників емітента - 6 осіб, середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом, - 2 особи. Розмір фонду оплати праці за 2025 р. склав 1 215 тис. грн., за 2024 р. - 1 136 тис. грн. Збільшення фонду оплати праці на 79 тис. грн. за рахунок під-вищення окладів з 01.04.2025 р.
15. Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій.
Пропозицій з боку третіх осіб щодо реорганізації протягом звітного періоду не було.
16. Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки стейкхолдерами фінансового стану та результатів дія-льності особи.
Інша інформація відсутня.

Інформація про основні засоби (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби, тис. грн		Орендовані основні засоби, тис. грн		Основні засоби, усього, тис. грн	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	7 860	7 639	0	0	7 860	7 639
будівлі та споруди	7 860	7 639	0	0	7 860	7 639
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
2. Невиробничого призначення:	0	0	0	0	0	0
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	7 860	7 639	0	0	7 860	7 639
Додаткова інформація	Основні засоби обліковуються за моделлю переоцінки (за переоціненою вартістю, яка є його справедливою вартістю на дату переоцінки за вирахуванням подальшої накопиченої амортизації та подальших накопичених збитків від знецінення (зменшення корисності). При переоцінці основних засобів Компанія застосовує метод виключення накопиченої амортизації з валової балансової вартості основного засобу. Оцінка основних засобів здійснюється з достатньою регулярністю для того, щоб справедлива вартість активу суттєво не відрізнялася від його балансової вартості. Оскільки більшість основних засобів має спеціалізований характер, їх справедлива вартість визначається з використанням амортизованої					

	вартості заміщення (рівень 3). Незавершене будівництво - це недобудована частина основних засобів, включаючи передоплати постачальникам. Незаверше-не будівництво не амортизується. Витрати на дрібний ремонт і обслуговування відносяться на витрати того фінансового періоду, в якому вони були понесені. Вартість заміни значних компонентів основних засобів капіталізується, а компоненти, які були замінені, списуються. Амортизація. Оцінка термінів корисного використання об'єктів основних засобів вимагає застосування професійних суджень з урахуванням строків експлуатації подібних активів у минулому. Компанія одержує майбутні економічні вигоди від активів перева-жно у результаті їх використання. Однак такі чинники, як технічний та економічний знос та старіння, часто призводять до скоро-чення економічних вигід від активів. Керівництво оцінює залишкові строки експлуатації відповідно до поточного технічного стану активів та оціночного періоду, протягом якого Компанія, як очікується, отримає вигоди від їх використання. Термін корисного ви-користання основних засобів, встановлений при первісному визнанні об'єкта основних засобів, не може перевищувати: будівлі та споруди - 50 років; машини та обладнання - 30 років; інструменти та прилади - 15 років; інша основні засоби - 12 років. Термін корисного використання встановлюється виходячи з очікуваного терміну використання об'єкта у сумі повних місяців такого вико-ристання. Відповідно до облікової політики компанії ліквідаційна вартість основних засобів встановлюється на рівні нуля. Ліквіда-ційна вартість, методи амортизації та терміни експлуатації переглядаються і, при необхідності, коригуються на кожну звітну дату перспективно. На кожну звітну дату Керівництво аналізує основні засоби на предмет їх можливого знецінення. Якщо присутні будь-які ознаки знецінення, Керівництво розраховує відшкодовану суму, яка є справедливою вартістю активу за вирахуванням витрат на продаж або вартість його використання, залежно від того, яка з цих сум вище. Балансова вартість основних засобів списується до відшкодованої суми, а збиток від їх знецінення і переоцінки признається в інших сукупних прибутках в сумі залишку попередньої дооцінки активу. У фінансовому результаті визнається тільки сума перевищення знецінення/переоцінки над сумою позитивної переоцінки. Збиток від знецінення активу, визнаний в попередніх періодах, сторнується, якщо сталися зміни в розрахунках, які застосовувалися для визначення вартості використання активу або його справедливої вартості за вирахуванням витрат на продаж. Знецінення основних засобів відображається окремим рядком в Звіти про фінансова результати (звіти про сукупний дохід). У 2025 та 2024 роках оцінка основних засобів не проводилась. У 2025 році витрати на амортизацію у сумі 170 тисяч гривень (у 2024 році - 238 тисяч гривень) були включені до складу адміністративних витрат. Витрати на амортизацію у сумі 107 тисяч гривень були капіталізована у 2025 році (у 2024 році - 107 тисяч гривень).

Інформація щодо вартості чистих активів

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів, тис.грн	125 950	124 824
Статутний капітал, тис.грн	198 523	198 523
Скоригований статутний капітал, тис.грн	0	0
Співвідношення (у відсотках) вартості	63,4	62,9

чистих активів особи за звітний період до розміру зареєстрованого статутного капіталу особи		
Співвідношення (у відсотках) вартості чистих активів особи за звітний період до вартості чистих активів за попередній звітний період	100,9	102,6
Висновок	Під вартістю чистих активів акціонерного товариства розуміється величина, яка визначається шляхом вирахування із суми активів, прийнятих до розрахунку, суми його зобов'язань, прийнятих до розрахунку. Станом на 31 грудня 2025 року Компанія мала перевищення поточних зобов'язань над поточними активами (чистий дефіцит оборотного капіталу) на 53 984 тисяч гривень та 125 951 тисяч гривень позитивних чистих активів (31 грудня 2024 року: чистий дефіцит оборотного капіталу становив 52 146 тисяч гривень, позитивні чисті активи - 124 824 тисяч гривень). У 2025 році Компанія отримала прибуток у сумі 1 127 тисяч гривень та мала чисте витрачання грошових коштів за операційною діяльністю у сумі (303) тисячі гривень (у 2024 році отриманий прибуток склав 3 137 тисяч гривень, чисте витрачання грошових коштів за операційною діяльністю (3 538) тисяч гривень).Розмір чистих активів менше ніж розмір статутного капіталу Товариства на 72573 тисячі гривень, що задовольняє вимогам ст.155 ЦКУ "Статутний капітал акціонерного товариства".	

Інформація про зобов'язання та забезпечення особи

Види зобов’язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
Зобов’язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за векселями (всього):	X	0	X	X
		0	0	
за іншими цінними паперами (у тому числі за деривативами) (за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	198	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
		0	X	
Інші зобов'язання та забезпечення	X	59 814	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	60 012	X	X

Інформація про осіб, послугами яких користується особа

Повне найменування або ім'я	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ

	ТОВАРИСТВО "НАЦІОНАЛЬНИЙ ДЕПОЗИТАРІЙ УКРАЇНИ"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	30370711
Місцезнаходження	04107, Україна, м. Київ, вул. Тропініна 7-Г
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	1340
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	08.05.2008
Міжміський код та телефон	044 3630400
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	63.11 - Оброблення даних, розміщення інформації на веб-вузлах і пов'я-зана з ними діяльність (основний 18.20 - Тиражування звуко-, відеозаписів і програмного забезпечення 62.01 - Комп'ютерне програмування
Вид послуг, які надає особа	Послуги Центрального депозитарію України

Повне найменування або ім'я	Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Державна організація (установа, заклад)
Ідентифікаційний код юридичної особи	21676262
Місцезнаходження	03150, Україна, м. Київ, вул. Антоновича, 51
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	DR/00002/ARM
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	18.02.2019
Міжміський код та телефон	044 4983815
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	63.11 - Оброблення даних, розміщення інформації на веб-вузлах і пов'язана з ними діяльність (основний) 84.13 - Регулювання та сприяння ефективному веденню економічної діяль-ності 62.02 - Консультування з питань інформатизації
Вид послуг, які надає особа	Діяльність з подання звітних даних до НКЦПФР

Повне найменування або ім'я	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "БАЛТІК ФІ-НАНС ГРУП"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю

Ідентифікаційний код юридичної особи	36797165
Місцезнаходження	79012, Україна, Львівська обл., м. Львів, вул. Зелена, 41
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	263312
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	15.09.2013
Міжміський код та телефон	+38(067)-973-79-22
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	66.11 - Управління фінансовими ринками 66.12 - Посередництво за договорами по цінних паперах або товарах 66.19 -
Вид послуг, які надає особа	Інша допоміжна діяльність у сфері фінансових послуг, крім страхування та пенсійного забезпечення

ІІ. Інформація щодо капіталу та цінних паперів

1. Структура капіталу

№ з/п	Тип та/або клас акцій	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Кількість акцій, шт.	Номінальна вартість, грн	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на організованих ринках капіталу	Облік часток особи в обліковій системі часток
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Акція проста електронна іменна	749/1/10	1 985 231	100,00	Права та обов'язки акціонерів визначаються Статутом Товариства, Законом України "Про акціонерні товариства" та іншим законодавством.	Щодо акцій Товариства не здійснювалася публічна пропозиція, відсутні факти допуску цінних паперів до торгів на регульованому фондовому ринку.	не застосовується

3. Цінні папери

Інформація про випуски акцій особи

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість, грн	Кількість акцій, шт.	Загальна номінальна вартість, грн	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
10.09.2010	749/1/10	Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку	UA4000090856	Акція проста бездокумента рна іменна	Електронні іменні	100	1 985 231	198 523 100	100
Додаткова інформація	Акції Товариства не торгуються на внутрішніх та зовнішніх ринках. Щодо акцій Товариства не здійснювалася публічна пропозиція, Відсутні факти допуску цінних паперів до торгів на регульованому фондовому ринку. Мета емісії - переведення випуску акцій у бездокументарну форму. Спосіб, в який здійснювалась пропозиція, - дематеріалізація акцій, пропозиція нових акцій не здійснювалася								

Уточнення щодо наявності обмежень за акціями

Міжнародний ідентифікаційний номер	Кількість акцій (з них голосуючих), шт.	Кількість викуплених акцій (кількість акцій привілейованих до викуплених), шт.	Кількість інших не голосуючих акцій, шт.
1	2	3	4

UA4000090856	1981788	0	3443

Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Міжнародний ідентифікаційний номер	Кількість акцій у випуску, шт.	Загальна номінальна вартість, грн	Загальна кількість голосуючих акцій, шт.	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, шт.	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі, шт.
1	2	3	4	5	6	7	8
10.09.2010	749/1/10	UA4000090856	1 985 231	198 523 100	1 981 788	3 443	0
Додаткова інформація	Характеристика обмеження: рішенням суду або уповноваженого державного органу обмеження прав голосу за акціями не накладалися. 3 443 шт. простих іменних акцій є неголосуючими. Депозитарними установами відповідно до ЗУ "Про депозитарну систему України" встановлено обмеження щодо користування власником всіма правами за цінними паперами у зв'язку з відсутністю укладеного власником з депозитарною установою договору. Товариство обмежень не встановлювало.						

III. Фінансова інформація

1. Інформація про розмір доходу за видами діяльності особи

Вид діяльності особи із зазначенням найменування та коду за КВЕД	Розмір доходу особи від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг), тис.грн	Відсоткове вираження по відношенню від сукупного доходу особи за результатами звітного року
1	2	3
68.20 - Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна (основний)	362	14
46.90 - Неспеціалізована оптова торгівля	2221	86

2. Річна фінансова звітність

https://dtek.com/investors_and_partners/asset/dobrotvorskaya/

4. Твердження щодо річної інформації

Особи, які здійснюють управлінські функції та підписують річну інформацію емітента, офіційно стверджують про те, що, наскільки їм відомо, річна фінансова звітність, складена відповідно до стандартів бухгалтерського обліку, передбачених Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", містить достовірну та об'єктивну інформацію про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки емітента, а також про те, що звіт керівництва містить достовірну та об'єктивну інформацію про розвиток, здійснення господарської діяльності і стан емітента разом з описом основних ризиків та невизначеностей, з якими емітент стикається у процесі господарської діяльності.

Керівництво несе відповідальність за підготовку фінансової звітності, яка достовірно відображає фінансовий стан ПрАТ "ДОБРОТВІРСЬКА ТЕС - 2" станом на 31 грудня 2025 року, а також результати його діяльності, рух грошових коштів та зміни у власному капіталі за рік, що закінчився на цю дату, відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності (далі - "МСФЗ") та вимог Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" щодо фінансової звітності.

При підготовці фінансової звітності керівництво Компанії несе відповідальність за:

- Вибір належних принципів бухгалтерського обліку та їх послідовне застосування;
- Застосування обгрунтованих оцінок і припущень;
- Дотримання відповідних МСФЗ і розкриття всіх суттєвих відхилень в примітках до фінансової звітності;
- Підготовку фінансової звітності, виходячи з допущень, що зазначені в Примітці "Основи підготовки і подання звітності".

Керівництво Компанії також несе відповідальність за:

- Розробку, впровадження і забезпечення функціонування ефективної і надійної системи внутрішнього контролю у Компанії;
- Підтримку системи бухгалтерського обліку, що дозволяє у будь-який момент підготувати з достатнім ступенем точності інформацію про фінансове положення Компанії і забезпечити відповідність фінансової звітності вимогам МСФЗ;
- Вживання заходів в межах своєї компетенції для забезпечення збереження активів Компанії;
- Запобігання і виявлення фактів шахрайства та інших зловживань.

IV. Нефінансова інформація

1. Звіт керівництва (звіт про управління)

1. Звернення до акціонерів/учасників та інших стейкхолдерів від голови ради особи

Голова Ради директорів до акціонерів та інших стейкхолдерів за звітний період не звертався.

2. Звернення до акціонерів/учасників та інших стейкхолдерів від керівника особи

Керівник емітента до акціонерів та інших стейкхолдерів за звітний період не звертався.

3. Інформація про розвиток та вірогідні перспективи подальшого розвитку особи
Протягом 2025 року основною господарською діяльністю Компанії було надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна. Виробництво електроенергії підприємство не здійснювало та в найближчі роки не планує здійснювати. Реконструкції протягом 2025 року не проводилися і не заплановані. Істотним фактором, який може вплинути на діяльність емітента, є залучення інвестицій.

4. Інформація про укладення деривативних контрактів або вчинення правочинів щодо деривативних цінних паперів емітентом (крім укладених / вчинених особою, яка провадить клірингову діяльність центрального контрагента, у межах провадження нею клірингової діяльності центрального контрагента), якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат
Деривативні контракти не укладалися, правочини щодо дирекративних цінних паперів не вчинялися.

1) Завдання та політика особи щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування

Деривативні контракти не укладалися, правочини щодо дирекративних цінних паперів не вчинялися.

2) Схильність особи до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків

Деривативні контракти не укладалися, правочини щодо дирекративних цінних паперів не вчинялися.

1) звіт про корпоративне управління
Частина 1. Інформація про кодекс корпоративного управління, яким керується особа, та/або практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

	Відповідність практики (Так/Ні)	Опис наявної практики/обґрунтування відхилення
1. Цілі особи		
В статуті та/або внутрішніх документах особи визначена мета щодо створення довгострокової сталої цінності в інтересах особи та її стейкхолдерів	ні	В статуті Товариства визначено, що основною метою (цілями) діяльності Товариства, зокрема, є отримання прибутку; створення висококонкурентного бізнесу з використанням найкращих підходів та методів уп-равління; формування ефективної команди та надій-ного місця роботи для працівників Товариства; збі-льшення ефективності роботи, спрямованої на ріст прибутковості та максимізації ринкової капіталізації Товариства; побудова системи взаємовідносин із зовнішнім середовищем (клієнтами, партнерами,

		конкурентами), базуючись на принципах відкритості та прозорості
2. Акціонери та стейкхолдери		
Права акціонерів	так	Акціонери Товариства володіли правами, що визначені Статутом Товариства та Законом України "Про акціонерні товариства"
Права міноритарних акціонерів	так	Міноритарні акціонери Товариства володіли правами, що визначені Статутом Товариства та Законом України "Про акціонерні товариства"
1) загальні збори акціонерів		
Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість отримувати додаткову інформацію достатню, щоб сформувати поінформовану думку щодо всіх питань, які розглядатимуться під час загальних зборів не менше, ніж за 30 днів до дати їх проведення	ні	Відповідно до Статуту Товариства та Закону України "Про акціонерні товариства", акціонери мали можливість отримувати копію всіх або частини документів з переліку документів, з якими акціонери можуть ознайомитися під час підготовки до Загальних зборів Товариства.
Біографічні дані про кандидатів до складу органів управління, у тому числі про освіту та професійний досвід, розкриваються одночасно із повідомленням про проведення загальних зборів	ні	Біографічні дані про кандидатів до складу органів управління, у тому числі про освіту та професійний досвід, зазначалися у бюлетені для голосування, у тому числі кумулятивного, навпроти прізвища відповідного кандидата, за наслідком отримання всіх пропозицій стосовно кандидатів до складу органів управління.
Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість голосувати, а також отримувати матеріали, пов'язані із загальними зборами, дистанційно (за допомогою засобів електронного зв'язку тощо)	так	В залежності від способу проведення загальних зборів, особи, які мають право брати участь у Загальних зборах Товариства, мали можливість дистанційно голосувати, а також отримувати матеріали (через авторизовану електронну систему або електронну пошту).
Керівник, фінансовий директор, більшість членів ради (більшість невиконавчих директорів ради директорів) і зовнішній аудитор беруть участь у річних загальних зборах	ні	У звітному періоді, річні Загальні збори Товариства відбувались дистанційно, а тому керівник, фінансовий директор, члени ради і зовнішній аудитор не могли взяти участь у загальних зборах
Особи, які мають можливість брати участь у загальних зборах, мають можливість ставити усні запитання стосовно питань порядку денного і отримувати відповіді на них	ні	У звітному періоді, Загальні збори Товариства відбувались дистанційно, а тому така можливість була відсутня.
Детальний регламент проведення загальних зборів визначено статутом та/або внутрішніми	ні	У Товаристві був відсутній детальний регламент проведення Загальних зборів Товариства. При проведенні Загальних

документами		зборів Товариства, Товариство керується положеннями Статуту Товариства, Закону України "Про акціонерні товариства" та Порядком скликання та проведення дистанційних загальних зборів акціонерів, затвердженого рішенням НКЦПФР №236 від 06.03.2023.
Протокол та рішення загальних зборів (включаючи кількість голосів, поданих "за" та "проти" кожного рішення), а також відповіді на ключові запитання, що були порушені під час загальних зборів, розкриваються протягом 5 робочих днів з дати проведення загальних зборів	так	Протокол Загальних зборів Товариства складався та розміщувався у строки, що визначені Статутом Товариства та Законом України "Про акціонерні товариства".
Адреса вебсайту особи забезпечує надання всієї інформації, яка необхідна акціонерам для сприяння їх участі у загальних зборах та інформування про рішення, ухвалені під час загальних зборів	так	На вебсайті Товариства розміщувалася інформація та матеріали, обов'язок щодо розміщення яких визначений Статутом Товариства та Законом України "Про акціонерні товариства".
2) взаємодія з акціонерами		
Радою затверджено та розкрито політику взаємодії з акціонерами, яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її акціонерами	ні	Радою директорів Товариства не затверджувалась окрема політика взаємодії з акціонерами
Створено відділ (функцію) з питань взаємодії з інвесторами/акціонерами, який відповідає на запити інвесторів та сприяє участі акціонерів в управлінні особою, а також забезпечує можливість для міноритарних акціонерів донести свої погляди до уваги ради	ні	За взаємодію з акціонерами відповідає Головний виконавчий директор Товариства
3) поглинання		
Радою визначено принципи, як вона діятиме у разі пропозиції щодо поглинання, зокрема: а) не вчиняти дії щодо протидії поглинанню без відповідного рішення загальних зборів; б) надавати акціонерам збалансований аналіз недоліків і переваг будь-якої пропозиції щодо поглинання; в) загальні збори приймають остаточне рішення про схвалення або відхилення пропозицій щодо поглинання	ні	Радою директорів Товариства не визначались окремі принципи щодо дій, у разі отримання пропозиції щодо поглинання. Товариство діє у відповідності до чинного законодавства

4) інші стейкхолдери		
Радою затверджено та розкрито політику взаємодії зі стейкхолдерами, яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її стейкхолдерами	ні	Радою директорів Товариства не затверджувалася окрема політика взаємодії зі стейкхолдерами.
Особою визначено перелік своїх стейкхолдерів, зокрема і тих, з якими необхідно налагодити безпосередню взаємодію	ні	Окремий перелік стейкхолдерів не визначався.
Особа розкриває звіт щодо аспектів взаємодії зі стейкхолдерами	ні	Звіт щодо аспектів взаємодії зі стейкхолдерами не формувався та не розкривався Товариством.
5. Рада директорів		
Звіт ради директорів містить оцінку її діяльності, інформацію про внутрішню структуру, процедури, що застосовуються при прийнятті радою директорів рішень, у тому числі інформацію про вплив діяльності ради директорів на фінансово-господарську діяльність особи	ні	Звіт ради директорів містить інформацію про внутрішню структуру (склад Ради директорів), а також інформацію про вплив діяльності ради директорів на фінансово-господарську діяльність особи.
До складу ради директорів входять невиконавчі директори, більшість із яких становлять незалежні директори	ні	У складі Ради директорів були відсутні незалежні директори.
Представники однієї зі статей становлять не менше 40 % від складу ради директорів	ні	Жінки становлять менше ніж 40% складу Ради директорів Товариства.
Посада керівника (головного виконавчого директора) особи та голови ради директорів відокремлені	так	Посади Головного виконавчого директора та Голови Ради директорів Товариства відокремлені. Головою Ради директорів не може бути обраний Головний виконавчий директор.
Права та обов'язки виконавчих директорів та невиконавчих директорів, а також невиконавчих директорів між собою чітко розподілені згідно з внутрішніми документами особами	ні	Права та обов'язки виконавчих директорів та невиконавчих директорів між собою чітко розподілені згідно зі Статутом. Повноваження невиконавчих директорів не розподілені.
Рада директорів утворила комітети з питань призначень, винагороди, аудиту, компетенція та порядок діяльності яких визначаються внутрішніми положеннями та більшість у яких становлять невиконавчі директори	ні	У Товаристві не створювалися комітети при Раді директорів.
Більшість у складі комітетів з питань призначень, винагороди, аудиту становлять незалежні невиконавчі директори	ні	У Товаристві не створювалися комітети при Раді директорів.

6. Винагорода		
Винагорода членів ради і виконавчого органу визначена на підставі та відповідає ринковим показникам у галузі для такого виду особи	ні	Винагорода членів невиконавчих членів Ради дире-кторів Товариства визначена рішенням Загальних зборів акціонерів Товариства. Товариство не здійснювало аналіз відповідності винагороди посадових осіб ринковим показникам у галузі.
Розмір винагороди для виконавчого органу пов'язаний з результатами діяльності особи	ні	Винагорода Головного виконавчого директора визначена рішенням Ради директорів Товариства.
Винагорода членів ради (невиконавчих директорів) є фіксованою та не залежить від досягнення особою фінансових показників	так	Винагорода невиконавчих членів Ради директорів Товариства визначена рішенням Загальних зборів акціонерів Товариства.
7. Розкриття інформації і прозорість		
В особі затверджена та оприлюднена політика щодо розкриття інформації, яка визначає інформацію, що її повинна розкривати особа	ні	В Товаристві не затверджувалась та не оприлюднювалась окрема політика щодо розкриття інформації, яка визначає інформацію, що її повинно розкривати Товариство. Розкриття інформації відбувається відповідно до вимог законодавства.
Рада (невиконавчі директори ради директорів) здійснює нагляд за виконавчим органом (виконавчими директорами ради директорів) у підготовці фінансових звітів і забезпечуєскладання фінансових звітів особи відповідно до чинного законодавства та міжнародних стандартів фінансової звітності	так	Невиконавчі директори Ради директорів Товариства уповноважені здійснювати нагляд та контроль за діяльністю Головного виконавчого директора, зокрема, але не виключно, за підготовкою та цілісністю фінансової інформації
Адреса вебсайту особи містить окремий розділ, присвячений виключно питанням корпоративного управління	так	Вебсайт Товариства містить окремий розділ для акціонерів та стейкхолдерів
8. Система контролю і стандарти етики		
В особі створена система внутрішнього контролю, яка відповідає моделі концепції "трьох ліній захисту"	ні	У Товаристві не була створена система внутрішнього контролю, яка відповідала моделі концепції "трьох ліній захисту".
Рада (невиконавчі директори ради директорів) має механізми внутрішнього контролю особи, маючи змогу залучити внутрішнього аудитора та зовнішнього аудитора	так	Рада директорів Товариства мала механізми внутрішнього контролю, маючи змогу призначити зовнішнього та внутрішнього аудитора.
Функція комплаєнс та ризик-менеджменту підзвітна раді (невиконавчим директорам ради	ні	Окремої функції комплаєнс та ризик-менеджменту у Товаристві не було створено. Товариство замовляє дані

директорів)		послуги у інших осіб (аутсорсинг).
В особі затверджено політику з питань управління ризиками	ні	У Товаристві не було впроваджено політику з питань управління ризиками.
В особі затверджено декларацію схильності до ризиків	ні	Декларація схильності до ризиків не затверджувалась.
Рада (невиконавчі директори ради директорів) розглядає звіт щодо управління ризиками	ні	Окремої функції ризик-менеджменту у Товаристві не було створено.
В особі затверджено та оприлюднено кодекс етики	ні	В Товаристві не було затверджено кодекс етики.
В особі забезпечено можливість анонімно і безпечно повідомляти про неправомірну чи неетичну поведінку	ні	У Товаристві не створено окремої лінії для повідомлення про неправомірну чи неетичну поведінку. Тим не менш, у підприємствах групи SCM, зокрема для працівників підприємств ДТЕК, діє Лінія довіри SCM, яка дозволяє анонімно і безпечно повідомляти про неправомірну чи неетичну поведінку.
В особі затверджено та оприлюднено політику щодо запобігання корупції	ні	У Товаристві не було затверджено Антикорупційну програму.
В особі затверджено та оприлюднено політику щодо конфлікту інтересів, яка покриває такі питання: а) конфлікту інтересів, запобігання і управління конфліктом інтересів; б) правочинів із заінтересованістю; в) інсайдерської торгівлі; та г) зловживання службовим становищем	ні	У Товаристві не було впроваджено політику щодо конфлікту інтересів. Тим не менш, співробітники Товариства керуються Кодексом етики та ділової поведінки ДТЕК, який, зокрема, містить положення щодо конфлікту інтересів.
9. Оцінка корпоративного управління		
В особі формалізована процедура щорічної самооцінки членів ради	ні	У Товаристві була відсутня формалізована процедура щорічної самооцінки членів Ради директорів Товариства.
За результатами щорічної самооцінки членів ради розробляється план дій для підвищення ефективності роботи членів ради та практик корпоративного управління	ні	Незастосовно.
Кожні три роки проводиться комплексна оцінка системи корпоративного управління із залученням незалежного зовнішнього експерта	ні	Незастосовно.

Частина 2. Інформація про загальні збори акціонерів (учасників) та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень: 1 (1)

Дата проведення	28.04.2025
Спосіб проведення	очне голосування

	електронне голосування X опитування (дистанційно)
Суб'єкт скликання	Рада директорів Товариства
Питання порядку денного та прийняті рішення:	
Питання 1. "Про розгляд звіту Ради директорів за 2024 рік та прийняття рішень за результатами його розгляду. Звільнення членів органів Товариства від відповідальності" Прийняті рішення: 1.1. Затвердити звіт Ради директорів Товариства за 2024 рік (додається). 1.2. Окремих рішень за результатами розгляду звіту Ради директорів Товариства за 2024 рік не приймати. 1.3. Осіб, які обіймали посади членів Ради директорів Товариства в 2024 році, а саме Божко Світлану Олексіївну, Верещагіну Катерину Андріївну, Возного Андрія Дем'яновича, Заїку Оксану Сергіївну повно та остаточно звільнити від будь-якої відповідальності щодо їх діяльності на відповідних посадах в 2024 році, за винятком випадків вчинення ними недобросовісних дій. Питання 2. "Про затвердження результатів фінансово-господарської діяльності Товариства за 2024 рік та розподіл прибутку Товариства". Прийняті рішення: 2.1. Затвердити результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2024 рік. 2.2. Прибуток, отриманий за підсумками роботи Товариства у 2024 році, не розподіляти. Питання 3. " Про дострокове припинення повноважень всіх Невиконавчих членів Ради директорів Товариства". Прийняті рішення: 3.1. Припинити повноваження всіх Невиконавчих членів Ради директорів Товариства з дати прийняття цього рішення. Питання 4. " Про обрання Невиконавчих членів Ради директорів Товариства". 4.1. Обрати таких осіб Невиконавчими членами Ради директорів Товариства: - Гавриш Микола Олексійович; - Верещагіна Катерина Андріївна; - Петрик Дмитро Валентинович.	
URL-адреса протоколу загальних зборів:	https://dtek.com/investors-and-partners/asset/dobrotvorskaya/

Частина 4. Рада

Персональний склад ради та її комітетів

Ім'я члена ради, строк повноважень у звітному періоді	РНОКПП	УНЗР	Голова/ заступник голови ради	Голова / член комітету ради		
				Назва комітету - 1	Назва комітету - 2	Назва комітету - 3
Возний Андрій Дем'янович (01.01.2025-31.12.2025)						
Божко Світлана Олексіївна (01.01.2025-10.01.2025)						
Гавриш Микола Олексійович (02.05.2025-31.12.2025)			X			
Верещагіна Катерина Андріївна(01.01.2025-31.12.2						

025)						
Заїка Оксана Сергіївна(01.01.2025-02.05.2025)						
Петрик Дмитро Валентинович (02.05.2025-31.12.2025)						

Інформація про проведені засідання ради та загальний опис прийнятих рішень

Кількість засідань ради у звітному періоді:	4
з них очних:	4
з них заочних:	0
Опис ключових рішень ради:	" організаційні питання скликання та проведення Загальних зборів Товариства; " затвердження звіту емітента; " інші питання.

Звіт ради

У Товаристві діяв колегіальний виконавчий орган Товариства - Рада директорів Товариства. Головним виконавчим директором Товариства є Возний Андрій Дем'янович.

Товариство вважає склад, структуру та діяльність Ради директорів Товариства у 2025 році задовільною. Зовнішня оцінка Ради директорів Товариства не проводилась.

Товариство вважає, що Возний Андрій Дем'янович є компетентним в питаннях, що стосуються галузі, в якій Товариство провадить свою діяльність, володіє достатнім рівнем кваліфікації, має професійну придатність, відповідні знання, навички та досвід. Діяльність Возного Андрія Дем'яновича за підсумками 2025 року можна вважати задовільною.

Зовнішня оцінка Головного виконавчого директора Товариства не проводилась.

Було забезпечено ефективність та синхронізованість бізнес-процесів, передбачених цілями Товариства на звітний рік, коректно та у повній мірі визначено релевантні ризики та мінімізовано вірогідність їх настання, забезпечено об'єктивне та повне визначення ключових контролів, сформовано план їх впрова-дження та план коригувальних заходів, зменшено ризики настання обставин, що перешкоджали ефективному функціонуванню.

Діяльність виконавчого органу здійснювалася відповідно до цілей Товариства, встановлених на звітний рік.

Незалежні члени Ради директорів відсутні, комітети Ради директорів не створювалися. Структура Ради директорів та порядок прийняття рішення - відповідно до Статуту, додаткових положень не затверджувалося.

Частина 8. Інформація щодо осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій особи

Ім'я або повне найменування акціонера	РНОКПП	УНЗР	Розмір значного пакета акцій	Розмір пакета акцій, що знаходиться в прямому та (опосередкованому) володінні
АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ДТЕК ЗАХІДЕНЕРГО"			99,8136	99,8136
DTEK HOLDINGS LIMITED			0	45,019

(ДТЕК ХОЛДИНГЗ ЛІМІТЕД), КІПР				
GPL INGEN POWER LIMITED (ДЖІ. ПІ. ЕЛ. ІНДЖЕН ПАУЕР ЛІМІТЕД), КІПР			0	15,47
DTEK ENERGY B.V. (ДТЕК ЕНЕРДЖІ Б.В.)			0	99,814
GPL POWER LIMITED(ДЖІ. ПІ. ЕЛ. ПАУЕР ЛІМІТЕД), КІПР			0	9,48
DTEK ENERGY HOLDINGS B.V. (ДТЕК ЕНЕРДЖІ ХОЛДИНГЗ Б.В.)			0	99,814
DTEK GROUP B.V. (ДТЕК ГРУП Б.В.)			0	99,814
SCM (SYSTEM CAPITAL MANAGEMENT) LIMITED (ЕсСіЕм (СИСТЕМ КЕПІТАЛ МЕНЕДЖМЕНТ) ЛІМІТЕД)			0	99,814
SCM HOLDINGS LIMITED (ЕсСіЕм ХОЛДІНГЗ ЛІМІТЕД)			0	99,814
Ахметов Рінат Леонідович			0	99,814

Частина 10. Інформація щодо порядку призначення/звільнення посадових осіб (крім ради та виконавчого органу) особи

Ім'я посадової особи	РНОКПП	УНЗР	Назва посади, назва органу, який прийняв рішення про призначення посадової особи, дата та номер рішення	Опис ключових повноважень посадової особи	Порядок призначення та звільнення посадової особи
Чубінський Ігор Васильович			Головний бухгалтер, Директор Товариства, наказ 12.06.2020р.№ 59-к.	1.1. Основним завданням головного бухгалтера є методологічне забезпечення оформлення первинних документів та консультативна підтримка. 1.2. Здійснення контролю за своєчасним відображенням на рахунках бухгалтерського обліку всіх господарських операцій, протягом встановленого періоду часу. 1.3. Прийняття участі в оформленні матеріалів, пов`язаних з нестачею і відшкодуванням втрат від нестачі, крадіжки та псування активів підприємства. 1.4. Контролювання своєчасного нарахування і виплати в строк заробітної плати та інших виплат працівникам, на підставі вчасно проведених в системі та вірно оформлених первинних документів (табелів, відомостей, наказів). 1.5. Здійснення контролю за своєчасним нарахуванням податків і внесків до бюджету, цільових фондів та інших обов`язкових платежів відповідно переліку згідно наказу від 18.12.2012р. №482-од "Про організацію бухгалтерського обліку та документообігу".	Головний бухгалтер Товариства призначається та звільняється з посади наказом Головного виконавчого директора Товариства

				1.6. Здійснення контролю за своєчасним проведенням в системі обліку робіт, послуг, основних засобів, сировини, матеріалів, палива, готової продукції, коштів та інших товарно-матеріальних цінностей підприємства і витрат виробництва. 1.7. Забезпечення складання податкової та статистичної звітності та здійснення контролю за своєчасним поданням її відповідним органам згідно переліку зазначеного в наказі від 18.12.2012р. №482-од "Про організацію бухгалтерського обліку та документообігу". 1.8. Здійснення контролю за своєчасним і правильним оформленням первинних документів. 1.9. Забезпечення зберігання первинних документів і розрахунків до них до здачі їх в архів у встановленому порядку. 1.10. Забезпечення дотримання встановлених правил проведення інвентаризації коштів, товарно-матеріальних цінностей, необоротних активів, розрахунків та зобов`язань.	

Частина 11. Інформація про винагороду членів виконавчого органу та/або ради особи

Орган управління	Рада
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Возний Андрій Дем'янович
РНОКПП	
УНЗР	
Посада	Виконавчий член Ради директорів, Головний виконавчий директор
Дата вступу на посаду	03.01.2024
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 14664 Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Грошова V Негрошова Мають виплатити: Грошова Негрошова Прийнято рішення про виплату: Грошова Негрошова
Розмір фіксованої частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Розмір змінної частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	Відповідно до критеріїв встановлених трудовим договором (контрактом)
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	Згідно з чинним законодавством та умовами трудового дого-вору (контракту)
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	Звіт про винагороду не розміщувався

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи:0,01

Орган управління	Рада
Ім'я члена виконавчого	Гавриш Микола Олексійович

органу/ради особи	
РНОКПП	
УНЗР	
Посада	Голова Ради директорів, невиконавчий член Ради директорів
Дата вступу на посаду	02.05.2025
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Грошова Негрошова Мають виплатити: Грошова Негрошова Прийнято рішення про виплату: Грошова Негрошова
Розмір фіксованої частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Розмір змінної частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	Невиконавчі члени ради директорів не отримують винагоро-ди.
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	Невиконавчі члени ради директорів не отримують винагоро-ди.
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	Звіт про винагороду не розміщувався

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи:0

Орган управління	Рада
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Верещагіна Катерина Андріївна
РНОКПП	
УНЗР	
Посада	Невиконавчий член Ради директорів

Дата вступу на посаду	02.05.2025
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Грошова Негрошова Мають виплатити: Грошова Негрошова Прийнято рішення про виплату: Грошова Негрошова
Розмір фіксованої частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Розмір змінної частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	Невиконавчі члени ради директорів не отримують винагоро-ди.
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	Невиконавчі члени ради директорів не отримують винагоро-ди.
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	Звіт про винагороду не розміщувався

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи:0

Орган управління	Рада
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Петрик Дмитро Валентинович
РНОКПП	
УНЗР	
Посада	Невиконавчий член Ради директорів
Дата вступу на посаду	02.05.2025
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають	Виплатили: 0 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0

виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Грошова Негрошова Мають виплатити: Грошова Негрошова Прийнято рішення про виплату: Грошова Негрошова
Розмір фіксованої частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Розмір змінної частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	Невиконавчі члени ради директорів не отримують винагоро-ди.
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	Невиконавчі члени ради директорів не отримують винагоро-ди.
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	Звіт про винагороду не розміщувався

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи:0

2) звіт про сталий розвиток

1	Оцінка діяльності щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності за звітний період:
	Підприємства Групи ДТЕК в природоохоронній діяльності керуються Екологічною політикою ДТЕК (див. п.3). Стратегічні завдання підприємств генерації електроенергії ДТЕК Енерго - впровадження сучасних технологій і найкращих практик для мінімізації негативного впливу виробництва на навколишнє природне середовище. Боротьба зі зміною клімату, скорочення викидів забруднюючих речовин в атмосферу, відповідальне управління відходами та захист біорізноманіття - ключові напрями щодо охорони довкілля. Системна екологічна модернізація потужностей на підприємствах забезпечує надійність виробництва та досягнення вимог європейських екологічних стандартів. Ключові проекти з охорони довкілля направлені на декарбонізацію, скорочення викидів забруднюючих речовин в атмосферу, розвиток циркулярної економіки, збереження

	та відновлення біорізноманіття. З огляду на те, що протягом звітного періоду юридична особа (емітент) не здійснювала виробничої діяльності, показники щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності для відображення у відповідній тематичній частині відсутні.	
2	Основні ризики і виклики щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, плани щодо їх вирішення, а також їх вплив на досягнення стратегічних цілей:	
	1. Перелік ризиків щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, які мають вплив на особу:	З огляду на те, що протягом звітного періоду юридична особа (емітент) не здійснювала виробничої діяльності, показники щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності для відображення у цій тематичній частині відсутні.
	2. Заходи, які планується здійснити / здійснюються для мінімізації/усунення кожного із ризиків:	З огляду на те, що протягом звітного періоду юридична особа (емітент) не здійснювала виробничої діяльності, показники щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності для відображення у цій тематичній частині відсутні.
3	Основні положення політики з питань захисту довкілля та соціальної відповідальності:	
	Перелік політик з питань захисту довкілля та соціальної відповідальності та опис питань, які такі політики покликані вирішити:	Природоохоронна діяльність базується на Екологічній політиці ДТЕК (3-я редакція, 2017 р.), що визначає цілі у сфері захисту довкілля: - захищати довкілля, включаючи запобігання забруднень, раціональне використання ресурсів, зниження негативного впливу на зміну клімату, захист біологічного різноманіття та екосистем; - модернізувати традиційну генерацію ДТЕК; - виконувати обов'язкові законодавчі та інші вимоги, прийняті ДТЕК; - забезпечити екологічну безпеку підприємств ДТЕК; - постійно вдосконалювати систему екологічного менеджменту для поліпшення показників екологічної діяльності.
4	Перелік питань та прийнятих рішень щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, які розглядались радою та виконавчим органом:	
	1. Перелік питань, які розглядались виконавчим органом та короткий зміст рішень, які було прийнято:	З огляду на те, що протягом звітного періоду юридична особа (емітент) не здійснювала виробничої діяльності, показники щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності для відображення у цій тематичній частині відсутні.
	2. Перелік питань, які розглядались радою та короткий зміст рішень, які було прийнято:	З огляду на те, що протягом звітного періоду юридична особа (емітент) не здійснювала виробничої діяльності, показники щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності для відображення у цій тематичній частині відсутні.

5	Перелік ключових стейкхолдерів, на яких має вплив діяльність особи із зазначенням обґрунтування в чому саме полягає такий вплив:
	1) всередині підприємства - весь персонал; 2) поза межами підприємства - державні органи влади, контролюючі органи, місцеві громади, неурядові громадські організації, підрядні організації, населення та ін.
6	Перелік стейкхолдерів, які мають вплив на досягнення особою стратегічних цілей із зазначенням обґрунтування в чому саме полягає такий вплив:
	1) всередині підприємств - весь персонал; 2) поза межами підприємств - державні органи влади, контролюючі органи, місцеві громади, неурядові громадські організації, підрядні організації, населення та ін.
7	Основні положення політики щодо взаємодії зі стейкхолдерами, у тому числі акціонерами/учасниками:
	Екологічна політика ДТЕК (3-я редакція, затверджена Генеральним директором ДТЕК 17 травня 2017 р.) ПРИНЦИПИ ЕКОЛОГІЧНОЇ ПОЛІТИКИ (щодо взаємодії зі стейкхолдерами). Для реалізації Екологічної політики, ДТЕК: - взаємодіє з громадськістю та зацікавленими сторонами у сфері природоохоронної діяльності; - бере участь у зовнішніх ініціативах з охорони навколишнього середовища, включно з розвитком і вдосконаленням природоохоронного законодавства України; - навчає персонал у галузі захисту навколишнього середовища; ПЕРЕЛІК ПРОЦЕСІВ ЕКОЛОГІЧНОЇ ПОЛІТИКИ (щодо взаємодії зі стейкхолдерами); - співпраця з питань екологічної безпеки - це процес взаємодії, вибудовування та підтримання відносин із громадськими організаціями, державними органами влади та іншими зацікавленими сторонами у сфері природоохоронної діяльності ДТЕК. ЦІЛІ ТА ВИМОГИ ДО ОРГАНІЗАЦІЇ ПРОЦЕСІВ ЕКОЛОГІЧНОЇ ПОЛІТИКИ (щодо взаємодії зі стейкхолдерами); - залучати персонал усіх рівнів до діяльності з захисту навколишнього середовища; розвивати екологічну культуру персоналу та населення, що проживає в районах діяльності ДТЕК; - ДТЕК прагне до довгострокового сталого розвитку, підтримуючи високий рівень корпоративної соціальної відповідальності щодо захисту навколишнього середовища, і формування конструктивних взаємодій із громадськістю, державними органами та іншими зацікавленими сторонами щодо розв'язання екологічних питань. Для досягнення цілей ДТЕК зобов'язується дотримуватися таких принципів: - проводити регулярне навчання персоналу підприємств ДТЕК з охорони навколишнього середовища; - контролювати виконання підрядниками та постачальниками обов'язкових вимог у галузі охорони навколишнього середовища; - активно взаємодіяти з державними органами влади, громадськістю та іншими зацікавленими сторонами для ефективного розв'язання екологічних питань, зокрема фінансування програм із захисту навколишнього середовища; - розглядати та своєчасно реагувати на звернення, що стосуються екологічних питань, від громадських організацій, державних органів та інших зацікавлених сторін; - інформувати громадськість про свою природоохоронну діяльність у межах корпоративної звітності ДТЕК, а також відповідно до вимог природоохоронного законодавства Україні. 2) ПОЛІТИКА В ОБЛАСТІ БЕЗПЕКИ ПРАЦІ ДТЕК (3-я редакція, затверджена Генеральним директором ДТЕК 17 березня 2014 р.) НАША ПОЗИЦІЯ: Ми в повній мірі несемо відповідальність перед суспільством за збереження життя та

	здоров`я людей на всіх стадіях своєї виробничої діяльності від видобутку та збагачення вугілля до генерації та розподілу електроенергії. Компанія розглядає свою діяльність в області охорони праці як невід`ємну частину успішного ведення бізнесу та обов'язкову умову при досягненні своїх стратегічних цілей. НАШІ ЦІЛІ: Зниження виробничого травматизму та професійної захворюваності безпосереднім досягненням технічно допустимого та економічно обгрунтованого рівня ризику. Постійне удосконалення робочих місць для підвищення безпеки праці та покращення виробничого середовища. Відповідність організації праці, обладнання та процесів виробництва до вимог законодавчих нормативно-правових актів по охороні праці. МИ ЗОБОВ`ЯЗУЄМОСЯ ЗАБЕЗПЕЧИТИ: Постійне удосконалення системи управління охороною праці безпосереднім впровадженням системних підходів, механізмів контролю та передового досвіду, що відповідають сучасним вимогам організації безпечного виробництва. Відповідність умов праці вимогам законодавства а також іншим вимогам до нашої діяльності бізнес-товариства.. Вдосконалення технологічних процесів та обладнання для зниження впливу небезпечних та шкідливих виробничих факторів. Інформування працівників про умови праці на робочих місцях, про існуючі виробничі ризики та заходи по їх усуненню. Попередження та мінімізацію економічних втрат, пов'язаних з аваріями, нещасними випадками на виробництві та професійними захворюваннями. Організацію навчання та підвищення кваліфікації працівників в області охорони праці та промислової безпеки. Знання, розуміння та беззаперечне дотримання вимог безпеки кожним працівником. Залучення всіх працівників до діяльності по забезпеченню безпечних умов праці з використанням механізмів мотивації. Реалізацію даної Політики всіма наявними ресурсами. Керівництво Компанії бере на себе зобов'язання неухильно дотримуватись та проводити Політику на всіх її підприємствах.

5. Перелік посилань на внутрішні документи особи, що розміщені на вебсайті особи

№ з/п	Назва внутрішнього документа	Опис ключових питань, які регулюються внутрішнім документом	URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено внутрішній документ
1	2	3	4
1	Статут	Основний документ, що визначає назву, предмет та мету діяльності, структуру управління, права та обов'язки акціонерів і посадових осіб Товариства, порядок прийняття рішень загальними зборами акціонерів та інші питання, що регулюють діяльність Компанії.	https://dtek.com/investors-and-partners/asset/dobrotvorskay

VI. Список посилань на регульовану інформацію, яка була розкрита протягом звітного року

2. Особлива інформація

№ з/п	Вид особливої інформації	Дата розкриття інформації	URL-адреси, за якими розміщена інформація, яка розкривалася протягом звітного року

1	2	3	4
1	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента	02.05.2025	https://dtek.com/investors-and-partners/asset/dobrotvorskay

3. Інша інформація

№ з/п	Вид іншої інформації	Дата розкриття інформації	URL-адреси, за якими розміщена інформація, яка розкривалася протягом звітного року
1	2	3	4
1	Відомості про проведення загальних зборів	28.03.2025	https://dtek.com/investors-and-partners/asset/dobrotvorskay