

Додаток 1
до протоколу засідання
Наглядової ради Товариства
№ 29 від 14 червня 2013 року

ПОВІДОМЛЕННЯ
про порядок виплати нарахованих дивідендів за простими акціями
ПАТ «ДТЕК ЗАХІДЕНЕРГО»

Шановні акціонери!

Цим доводимо до Вашого відома порядок виплати нарахованих дивідендів за простими акціями ПАТ «ДТЕК ЗАХІДЕНЕРГО» за результатами роботи Товариства у 2012 році:

Підстава для виплати дивідендів	Дата складання переліку осіб, що мають право на отримання дивідендів	Сума дивідендів на 1 просту акцію, грн.	Термін проведення виплат
Рішення річних Загальних зборів Товариства від 24.04.2013 року (протокол № 2/2013 від 24.04.2013 року)	21.06.2013 року	0,52	до 01.07.2013 року

Виплата дивідендів акціонерам – фізичним особам здійснюється виключно за письмовими заявами (додається) шляхом безготівкового перерахування коштів на вказаний акціонером рахунок у банку, або поштовим переказом (за вибором акціонера) та за умови, якщо сума дивідендів, яка призначена для виплати відповідному акціонеру, достатня для покриття витрат Товариства, пов'язаних із безготівковим перерахуванням коштів або поштовим переказом.

Виплата дивідендів акціонерам – юридичним особам здійснюється виключно за письмовими заявами (додається) шляхом безготівкового перерахування коштів на вказаний акціонером рахунок у банку та за умови, якщо сума дивідендів, яка призначена для виплати відповідному акціонеру, достатня для покриття витрат Товариства, пов'язаних із безготівковим перерахуванням коштів;

У випадку неотримання дивідендів особою, яка включена до переліку осіб, що мають право на отримання дивідендів за підсумками роботи Товариства у 2012 році, у термін, що визначений рішенням Загальних зборів Товариства від 24 квітня 2013 року (протокол № 2/2013 від 24 квітня 2013 року), Виконавчий орган Товариства має забезпечити протягом 10 (десяти) робочих днів з дати завершення вказаного терміну надсилання цій особі письмового повідомлення про належні до виплати дивіденди згідно із адресними даними, що містяться у переліку осіб, що мають право на отримання дивідендів за підсумками роботи Товариства у 2012 році;

Невиплачені акціонеру дивіденди внаслідок відсутності заяви акціонера про виплату чи відсутності коректних даних про рахунок акціонера для перерахування дивідендів виплачуються за окремим додатковим письмовим запитом акціонера. На суму невиплачених та неотриманих акціонерами дивідендів проценти не нараховуються;

Витрати, які з'являються при необхідності перерахування дивідендів (сплата комісійних банку, сплата послуг установам зв'язку тощо), а також суми податків, які згідно з діючим законодавством повинні бути утримані при виплаті дивідендів, проводяться за рахунок суми дивідендів, призначених до виплати акціонеру;

У разі відчуження акціонером Товариства належних йому акцій після 21 червня 2013 року але раніше дати фактичної виплати дивідендів, право на отримання дивідендів залишається в особи, зазначеної в переліку

осіб, що мають право на отримання дивідендів за підсумками роботи Товариства у 2012 році, складеному станом на 21 червня 2013 року;

Дивіденди акціонерам – нерезидентам можуть виплачуватися Товариством в іноземній валюті у перерахунку за курсом Національного банку України на дату здійснення платежу.

Виконавчий орган Товариства зобов'язаний письмово повідомити Національну акціонерну компанію «Енергетична компанія України» про перерахування до Державного бюджету України дивідендів, що приходяться на вищевказаний пакет акцій, протягом 3 (трьох) робочих днів з дати перерахування.

Акціонер має надіслати на адресу Товариства або особисто надати заповнену «Заяву на отримання дивідендів акціонером - фізичною особою» (додається) та інші визначені цим рішенням Наглядової ради Товариства документи (у разі необхідності).

Якщо відбулися зміни, пов'язані з ідентифікацією акціонерів, які мають право на отримання дивідендів (найменування – для юридичних осіб, П.І.Б., реквізити документів, що засвідчують особу – для фізичних осіб), акціонеру необхідно звернутися до зберігача цінних паперів, в якого відкритий його рахунок у цінних паперах, та внести відповідні зміни. У разі невідповідності даних у заяві акціонера даним, що містяться у переліку акціонерів, які мають право на отримання дивідендів, строк для виплати дивідендів зупиняється до усунення невідповідностей. Для отримання дивідендів після внесення змін до анкети рахунку, акціонеру необхідно подати: заяву на отримання дивідендів та примірник розпорядження щодо внесення змін до анкети рахунку у цінних паперах з відміткою зберігача (з підписом відповідальної особи та відбитком печатки зберігача).

У випадку отримання дивідендів представником акціонера – фізичної особи за довіреністю або за законом, такий представник разом із заповненою заявою на отримання дивідендів акціонером - фізичною особою має надіслати на адресу Товариства або особисто надати:

- 1) засвідчену представником копію документу, що підтверджує особу цього представника (паспорт чи інший передбачений чинним законодавством документ) (залишається в Товариства); та
- 2) оригінал або нотаріально завірону копію довіреності, що підтверджує повноваження представника за довіреністю (залишається в Товариства); або
- 3) завірону в установленому законодавством порядку копію документа, що підтверджує повноваження представника за законом (залишається в Товариства).

Встановити, що для проведення виплат фізичним особам, що вступили у права спадкування на дивіденди і які не включені до переліку акціонерів на дату складання переліку осіб, що мають право на отримання дивідендів за підсумками роботи Товариства у 2012 році, додатково до інших визначених цим рішенням Наглядової ради Товариства документів також подається нотаріально засвідчена копія свідоцтва про право на спадщину на дивіденди.

Для проведення виплат фізичним особам-співвласникам акцій дивіденди виплачуються одним із вказаних вище способів за спільною згодою (заявою) усіх співвласників або за заявою одного з них за умови надання цим співвласником додатково до інших визначених цим рішенням Наглядової ради Товариства документів нотаріально завіреної копії довіреності від усіх інших співвласників на вчинення таких дій.

Акціонерам – юридичним особам виплата дивідендів здійснюється шляхом безготівкового перерахування коштів на рахунок на підставі «Заяви про отримання дивідендів» (додається), яка повинна містити всі реквізити, необхідні для перерахування дивідендів, а саме:

- 1) повне найменування акціонера;
- 2) місцезнаходження та поштова адреса (для нерезидентів – також країна реєстрації), телефон, факс, прізвище, ім'я, по батькові контактної особи;

- 3) код за ЄДРПОУ (для нерезидентів – реєстраційний номер банківського/торговельного/судового реєстру країни реєстрації);
- 4) банківські реквізити одержувача (додатково для нерезидентів - валюту платежу та, у разі отримання дивідендів у національній валюті України, реквізити банківського рахунку у банку-резиденті України);
- 5) інші дані про акціонера, які необхідні для виплати дивідендів та передбачені чинним законодавством України.

Акціонери - юридичні особи, які є нерезидентами і бажають скористатися умовами міжнародних угод про уникнення подвійного оподаткування, одночасно із заявою також мають подати виданий уповноваженим органом держави реєстрації оригінал документу або нотаріально завірнену копію, що підтверджує податкове резидентство (сертифікат податкового резидентства тощо), виданий за формою, затвердженою згідно із законодавством відповідної країни, належним чином легалізований та перекладений українською мовою відповідно до вимог діючого законодавства України.

Акціонери - юридичні особи, які є нерезидентами і бажають отримати дивіденди у національній валюті України одночасно із заявою також мають подати довідку з банку-резидента України про відкритий рахунок у національній валюті.

Заява на отримання дивідендів повинна бути підписана керівником юридичної особи із відбитком печатки (для нерезидентів – відбиток печатки проставляється за наявності) або іншою уповноваженою особою на підставі окремої довіреності, примірник нотаріально завірненої копії чи оригіналу якої має бути переданий Товариству разом із заявою на отримання дивідендів.

Контактні особи ПАТ «ДТЕК ЗАХІДЕНЕРГО» з приводу виплати дивідендів:

- 1) з питань подання заяв на отримання дивідендів – заступник Генерального директора з правових питань ПАТ «ДТЕК ЗАХІДЕНЕРГО» - Галецький Василь Теодорович, тел. (032) 239-07-70 або Зоненко Лілія Миколаївна, тел. (062) 214-20-92;
- 2) з питань нарахування та виплати дивідендів – головний бухгалтер ПАТ «ДТЕК ЗАХІДЕНЕРГО» Холощак Олена Григорівна, тел. (032) 239-07-20

Додатки

1. Заява на отримання дивідендів за 2012 рік (для фізичної особи) – на 1 арк.;
2. Заява на отримання дивідендів за 2012 рік (для юридичної особи) – на 1 арк.

З повагою, Наглядова рада ПАТ «ДТЕК ЗАХІДЕНЕРГО»

До: ПАТ «ДТЕК ЗАХІДЕНЕРГО»
вул. Козельницька, 15, м. Львів 79026

ЗАЯВА НА ОТРИМАННЯ ДИВІДЕНДІВ за 2012 рік
для фізичної особи (заповнювати розбірливо українською мовою)

1. РЕКВІЗИТИ ОСОБИ

Ідентифікаційний код (код ДРФО)¹: _____
Прізвище, ім'я, по батькові _____
Паспорт (серія, №) _____ виданий _____

Дата видачі _____
Код міжміського зв'язку _____, телефони (дом., моб.) _____
Факс _____ Електронна пошта _____

2. АДРЕСА РЕЄСТРАЦІЇ МІСЦЯ ПРОЖИВАННЯ (згідно з відомостями, внесеними до паспорту):

Індекс _____ Область _____
Район _____ Населен. пункт _____
Вул. _____ Буд. _____ Кв. _____

3. ФОРМА ОТРИМАННЯ ДИВІДЕНДІВ (необхідне відзначити):

безготівковим перерахуванням коштів на рахунок в банку
поштовим переказом

4. ПОШТОВА АДРЕСА (адреса для отримання поштових відправлень):

Індекс _____ Область _____
Район _____ Населен. пункт _____
Вул. _____ Буд. _____ Кв. _____

5. БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ ДЛЯ ПЕРЕРАХУВАННЯ ДИВІДЕНДІВ (для перерахування на рахунок у банку):

б/р № _____ в банку _____
МФО _____ код ЄДРПОУ банку _____
призначення платежу (у разі потреби) _____

6. УПОВНОВАЖЕНА ОСОБА (у разі подання заяви представником):

Ідентифікаційний код (код ДРФО): _____
Прізвище, ім'я, по батькові _____
Паспорт (серія, №) _____ виданий _____

Дата видачі _____
Адреса реєстрації місця проживання _____
Поштова адреса) _____
Телефони _____ Електронна пошта _____

7. ДОДАТКОВА ІНФОРМАЦІЯ (вказується за бажанням):

Цією заявою надаю згоду ПАТ «ДТЕК ЗАХІДЕНЕРГО» на обробку моїх персональних даних відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних».

8. ДАТА ЗАПОВНЕННЯ ЗАЯВИ: “ _____ ” _____ 2013 року

9. ПІДПИС

¹ У разі відсутності або невідповідності відомостей щодо ідентифікаційного коду у переліку акціонерів, до заяви про отримання дивідендів додається копія довідки про присвоєння ідентифікаційного коду, завірена акціонером.

До: ПАТ «ДТЕК ЗАХІДЕНЕРГО»

вул. Козельницька, 15, м. Львів 79026

ЗАЯВА НА ОТРИМАННЯ ДИВІДЕНДІВ за 2012 рік
для юридичної особи (заповнювати розбірливо українською мовою)

1. РЕКВІЗИТИ ОСОБИ

Ідентифікаційний код (для резидентів – ЄДРПОУ): _____

Повне найменування _____

Скорочене найменування: _____

Країна реєстрації _____

Місцезнаходження (згідно з реєстраційними документами):

Індекс _____ Область _____

Район _____ Населен.пункт _____

Вул. _____ Буд. _____ Оф. _____

Код міжміського зв'язку _____, телефони _____

Факс _____ Електронна пошта _____

Банківські реквізити: б/р № _____ в банку _____

МФО _____ код ЄДРПОУ банку _____

Поштова адреса:

Індекс _____ Область _____

Район _____ Населен.пункт _____

Вул. _____ Буд. _____ Оф. _____

Банківські реквізити для виплати дивідендів: р/р № _____ в

банку _____ МФО _____ код ЄДРПОУ банку _____

(* для нерезидентів: відповідно до довідки з банку – резидента України про відкритий рахунок у національній валюті)

Банківські реквізити для виплати дивідендів нерезидентам в іноземній валюті:

рахунок № _____,

IBAN: _____,

найменування банку _____,

SWIFT: _____)

2. УПОВНОВАЖЕНА ОСОБА ЮРИДИЧНОЇ ОСОБИ

Прізвище, ім'я, по батькові (для юридичної особи – код ЄДРПОУ та найменування):

Документ, що підтверджує повноваження _____

Контактні телефони _____

3. ФОРМА ОТРИМАННЯ ДОХОДІВ ЗА ЦІННИМИ ПАПЕРАМИ: безготівковим перерахуванням

4. ДОДАТКОВА ІНФОРМАЦІЯ (вказується за бажанням юридичної особи):

5. ДАТА ЗАПОВНЕННЯ ЗАЯВИ: « ____ » _____ 2013 року

6. ПІДПИС ПРЕДСТАВНИКА ЮРИДИЧНОЇ ОСОБИ:

_____ / _____ /ⁱ

М.П. підпис

П.І.Б., посада

ⁱ Заявка має підписуватись уповноваженою особою, яка має право підпису на документах юридичної особи. Відповідальність за достовірність даних, вказаних в заявці, несе особа, яка підписала заяву.